

**PENCAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA BATAM
TAHUN ANGGARAN 2023**

Tugas : Melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

Fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di Bidang Pelayanan Pendaftaran Pendudukan, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- c. Pembinaan dan pelaksanaan di Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk, Pelayanan Pencatatan Sipil, Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan, Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan;
- d. Pelaksanaan, monitoring, evaluasi dan laporan kegiatan Dinas.

INDIKATOR KINERJA UTAMA

| NO | SASARAN | INDIKATOR KINERJA UTAMA | TARGET 2023 (%) | REALISASI 2023 (%) | CAPAIAN 2023 (%) |
|----|---|---|-----------------|--------------------|------------------|
| 1. | Meningkatnya kualitas pelayanan terhadap kepemilikan dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil masyarakat | Cakupan kepemilikan dokumen Kependudukan dan Pencatatan Sipil, terdiri dari : | 93 | 98.48 | 105.89 |
| 2. | Meningkatnya pemanfaatan database kependudukan oleh stakeholder | Persentase pemanfaatan database kependudukan oleh stakeholder | 48 | 48.39 | 100.81 |
| 3. | Optimalnya kualitas layanan pendukung penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah | Indeks kepuasan terhadap layanan kesekretariatan | 100 | 100 | 100 |

Batam, 30 Desember 2023



KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA BATAM,

HERYANTO, SE

NIP. 19641107 199203 1 015